



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Andrea Fantoni"**

Liceo Scientifico – Liceo Economico Sociale  
 Tecnico Informatica Telecomunicazioni, Turismo, Amministrazione Finanza e Marketing,  
 Costruzioni Ambiente e Territorio – I.P.S.I.A. – I.e F.P. Grafico Multimedia  
 Via Gregorio Barbarigo, 27 Clusone (Bg) – ☎ 0346 21033 – fax 0346 20187  
 Codice meccanografico BGIS012007 – C.F. 90001120162  
 e-mail: [segreteriastudenti@istitutofantoni.gov.it](mailto:segreteriastudenti@istitutofantoni.gov.it) – pec: [bgis012007@pec.istruzione.it](mailto:bgis012007@pec.istruzione.it)

## Verbale del Consiglio d'Istituto n° 4 del 22 marzo 2016

In data 22 marzo 2016 alle ore 17.30, a seguito di regolare convocazione, si è riunito nell'aula 20 di Villa Barbarigo presso l'Istituto di Istruzione Superiore Statale "A. Fantoni" (Clusone) il Consiglio di Istituto.

Sono presenti:

/

COGNOME	NOME	COMPONENTE	PRESENTE	ASSENTE
Maffeis	Marco	Genitore Presidente	X	
Baronchelli	Elena	Genitore	X	
Magni	Arianna	Genitore	X	
Rosato	Stenio	Genitore	X	
Faccanoni	Samuel	Studente		
Figaroli	Angela	Studente		
Mazzalupi	Stefania	Studente	X	
Moudni	Karim	Studente	X	
Casu	Sonia	Docente	X	
Moioli	Lidia	Docente	X	
Monardo	Giuseppe	Docente	X(dalle 18.15)	
Piantoni	Aldo	Docente	X	
Tenio	Oscar	Docente		X
Vanetta	Anna	Docente		X
Zanotti	Alberto	Docente	X	
Bonetti	Bona	ATA	X	
Meringolo	Franco	ATA		X
Vicini	Roberto	Dirigente scolastico	X	

Presiede la seduta il Sig. Marco Maffeis, funge da segretario verbalizzante il prof. Aldo Piantoni. Riconosciuta la validità della riunione per la presenza di n° 12 su 18 membri in carica, si procede alla discussione del seguente ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente

Il DS procede con la lettura del verbale della seduta n. 3 del 27 febbraio 2016.

Non si rilevano osservazioni pertanto si procede con la votazione.

**Delibera n. 29/2016 .Il Consiglio di Istituto ad unanimità di voti favorevoli approva il verbale della seduta n. 3 del 27 febbraio 2016**

2. Alternanza Scuola Lavoro: criteri e parametri per l'attribuzione delle risorse; formazione docenti

Il prof. Piantoni, chiarisce ai componenti del C.I. l'entità dei finanziamenti destinati all'Istituto per l'alternanza scuola lavoro:

**- FONDO ASSEGNATO AI SENSI DELL'ART 17 del DM 16 GIUGNO 2015**

Si tratta di fondi erogati su progetti di "eccellenza" e quindi sui progetti presentati a settembre con apposito format all'ufficio scolastico regionale che sono stati successivamente valutati ed approvati. Per il nostro Istituto i progetti approvati riguardano

**i progetti di impresa formativa simulata:**

IFS casalegno classe 3ACAT  
IFS Gustosulserio classe 4AAFM  
IFS Immobiliare Villa classe 5BCAT  
IFS riqualificazione edifici classe 4BCAT  
IFS tutela ambiente classe 4ACAT

**i progetti di alternanza :**

Costruzioni 3 classe 3ACAT  
IeFP classe 3 OPG  
Liceo 3 classi 3ALS e 3ALES  
PROFIS 3 classe 3AAFM  
TURISMO 3 classe 3A TUR  
Costruzioni 4 classe 4A e 4B CAT  
Costruzioni 5 classi 5A e 5B CAT  
PROFIS 4 classe 4AAFM  
PROFIS 5 classe 5AAFM  
TURISMO 4 classi 4A e 4B TUR  
associazione ONLUS classe 5BTUR

Per questi progetti sono stati erogati i seguenti finanziamenti speciali:

2.588,37 € per le classi 3 e 5.262,96 € per le classi 4 e 5 per un totale di 7.852,33 € (il riparto è fatto in base al numero di studenti); questi importi dovranno essere rendicontati al 31 agosto 2016

Inoltre è stato assegnato, ai sensi dell'art. 1 comma 39 della Legge 107, un importo di 24.643,72 € che è stato quantificato in relazione agli studenti iscritti alle classi terze quarte e quinte con un importo per alunno di circa 30€ per i licei e 60 € per i corsi tecnici e professionali quindi

Liceo scientifico e LES

CAT-AFM-TUR

IT

IeFP

IMPORTI **4387,78**

**16889,96**

**1923,41**

**1442,56**

Prende quindi la parola il Presidente che sottolinea a nome della componente genitori la rilevanza che l'alternanza scuola lavoro riveste nella formazione dei figli; pertanto ritiene necessario dare un forte impulso a tali esperienze, anche attraverso il sostegno ed il riconoscimento dell'impegno dei docenti, sia relativamente all'aggiornamento professionale in questo campo, sia in termini di effettivo "investimento" lavorativo.

Si susseguono quindi alcuni interventi volti in particolare a chiarire la tipologia di progetti di alternanza in atto presso l'Istituto e la funzione svolta in particolare dai docenti tutor e dai docenti coordinatori in particolare questi ultimi in relazione ai progetti "di eccellenza".

Il Presidente suggerisce che prima di ripartire fondi si individui a chi competa la verifica che le varie attività siano state eseguite in qualità. Il prof. Piantoni dice che il controllo è compito dell'ufficio scuola lavoro, che da sempre lavora in eccellenza. Interviene la studentessa Mazzalupi dicendo che l'attività di coordinamento svolta dall'ufficio per la sua classe è stata disastrosa e inesistente e i primi studenti si sono trovati presso gli enti senza essere attesi. Il prof. Piantoni spiega che il problema emerso per tale classe è stato forzato da una incomprensione tra il coordinatore di classe e l'ufficio in quanto l'ufficio riteneva che le aziende fossero già state informate direttamente dal coordinatore, ma che è l'eccezione tra decine di attività coordinate

Il Dirigente Scolastico, sentiti gli interventi succeduti, avanza una proposta di massima di riparto nell'utilizzo dei fondi, individuando quattro macrosettori:

- 1- Coordinamento/progettazione macro per impresa formativa simulata: 15%
- 2- Sostegno ai docenti tutor che predispongono piani individualizzati non generici, sulla base di una ricognizione mirata, concordando con l'azienda le prestazioni, individuando gli obiettivi di apprendimento ad esse connessi e le loro modalità di valutazione; sostegno ai docenti che realizzano e coordinano i progetti che richiedono uno sviluppo progettuale approfondito e consistente ed un monitoraggio continuo delle azioni, in particolare i progetti di eccellenza e di IFS: (35% delle risorse);
- 3- Investimento nella formazione dei docenti in situazione per qualificarne sempre di più l'azione: 30%;
- 4- Sostegno parziale alle spese sostenute dagli studenti per la partecipazione ad attività connesse (visite aziendali, partecipazione a Fiere per IFS, seminari, convegni, partecipazione ad eventi, ecc.): 10%;
- 5- Eventuale acquisto di materiali ed attrezzature per IFS; 10%.

Il Dirigente sottolinea comunque l'importanza di verificare i reali carichi ed investimenti di lavoro, giacché non tutte le progettazioni (sia individualizzate, sia generali di classe) si equivalgono e non sempre il numero degli allievi cui si riferisce il tutoraggio può costituire un valido criterio di riparto.

Il Presidente a questo punto avanza a nome dei genitori la proposta di valorizzare, anche attraverso un contributo economico aggiuntivo, i docenti che optano per modalità di formazione in situazione, ossia presso i contesti lavorativi in cui saranno inseriti gli allievi, comunicando a tale proposito la disponibilità dei genitori per il prossimo anno scolastico a destinare opportune risorse derivanti dai versamenti dei contributi delle famiglie, in modo tale da incrementare la disponibilità complessiva per l'alternanza scuola lavoro, portandola a 50.000 euro circa.

Il Dirigente concorda su tale proposta, sottolineando l'efficacia e l'innovatività della formula della formazione in situazione, anche a fronte delle esperienze già realizzate in Lombardia agli esordi delle esperienze di alternanza.

Tutti i presenti concordano.

Prima della votazione si registra l'arrivo del prof. Monardo

**Delibera n. 30/2016 .Il Consiglio di Istituto ad unanimità di voti favorevoli approva la proposta di riparto dei fondi per l'alternanza scuola lavoro così come proposta dal DS ed approva la proposta avanzata dalla componente genitori relativa all'utilizzo di una quota dei contributi delle famiglie per attività di alternanza scuola lavoro.**

### 3. Misure per la sicurezza

Il DS comunica al Consiglio che si rende necessario inserire un segnale acustico di chiusura della barra posta all'ingresso carrale al fine di evitare che accidentalmente possa urtare il capo di qualche pedone in transito.

- Il Presidente comunica al consiglio di Istituto di avere alcuni dubbi circa l'ingresso al piano seminterrato di estranei al mattino e chiede quindi attenta vigilanza.

**Delibera n.31/2016 .Il Consiglio di Istituto ad unanimità di voti favorevoli delibera di approvare l'installazione di un avvisatore acustico per la chiusura della barra**

### 4. Variazione calendario scolastico per il giorno 23 aprile 2016

Il Dirigente comunica che l'Amministrazione Provinciale ha reso noto che nel giorno 23 aprile 2016 non sarà attivo il servizio di trasporto scolastico; si rende quindi necessaria una variazione al calendario scolastico con sospensione dell'attività didattica, variazione resa possibile dal fatto che l'Istituto ha individuato solo due giorni di sospensione, dei tre a propria disposizione. Nello stesso giorno si potrebbe effettuare l'aggiornamento per docenti e personale ATA in servizio in materia di

sicurezza, così come richiesto dal RSPP (per coloro che non fossero in servizio si potrebbe proporre una data alternativa).

**Delibera n.32/2016 .Il Consiglio di Istituto ad unanimità di voti favorevoli delibera di approvare la variazione del calendario scolastico inserendovi tra i giorni di sospensione delle lezioni il 23 aprile 2016,**

5. Proposta collaborazione per indirizzo AFM

Il DS comunica che, a seguito dell'incontro che l'esperto esterno ha avuto con i docenti proff. Schiavi e Schillaci, presa visione della relazione stesa dai docenti, non ritiene proponibile la collaborazione esterna anche in relazione all'elevato costo.

Il prof. Piantoni propone che si coinvolgano un esperto del mondo della Pubblica Amministrazione (es Segretario Comunale), un direttore di banca ed un dirigente aziendale , in maniera gratuita e volontaria, per collaborare con alcuni docenti del corso AFM al fine di mantenere vivo il rapporto con il mondo del lavoro anche nella eventuale possibilità di utilizzo di quote d'orario.

6. Varie ed eventuali

Per questo punto si registrano i seguenti interventi:

- prof.ssa Moioli, chiede come deve relazionarsi con l'esterno per l'eventuale ricerca di sponsor per Bergamo Scienza; risponde il DS comunicando che i contatti con eventuali sponsor vanno mantenuti in maniera formale coinvolgendo la dirigenza .

- Il Presidente a nome dei genitori chiede chiarimento circa il diritto di parola dei genitori presenti ai CdC e non rappresentanti, in proposito il Dirigente ed i docenti presenti confermano che l'indirizzo del nostro Istituto è quello di poter avere consigli di classe aperti alle diverse componenti con diritto di parola a tutti i presenti, rimane il diritto di voto alla sola rappresentanza.

- Il Presidente comunica che viste le molteplici segnalazioni e richieste di chiarimento da parte di molti genitori sui criteri di valutazione, convocherà un CdI nel mese di aprile a tale riguardo.

- La Prof.ssa Casu informa il C.I. in merito all'attività svolta con alcune classi seconde relativamente al gioco d'azzardo ed alla dipendenza, gli esperti intervenuti richiedono in particolare la possibilità di organizzare una serata per comunicare gli esiti del lavoro a genitori e docenti.

- prof.ssa Casu richiede l'approvazione se pur tardiva, del viaggio di istruzione della classe 1AAFM con meta Torino ed il Museo Egizio, la classe si affianca alla classe 1ATUR che ha già avuto l'approvazione del viaggio. Il Presidente ringrazia la prof.ssa Casu per aver recuperato l'attività di viaggio d'istruzione per una delle tre classi precedentemente escluse.

**Delibera n.33/2016 .Il Consiglio di Istituto ad unanimità di voti favorevoli delibera di approvare il viaggio di istruzione per la classe 1AAFM come da richiesta della prof.ssa Casu**

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 19.30

Il verbalizzante  
Prof. Aldo Piantoni

Il Presidente  
Sig. Marco Maffeis