



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Regione Lombardia



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Andrea Fantoni"**

Liceo Scientifico – Liceo Economico Sociale

Tecnico Informatica Telecomunicazioni, Turismo, Amministrazione Finanza e Marketing,

Costruzioni Ambiente e Territorio – I.P.S.I.A. – I.e F.P. Grafico Multimedia

Via Gregorio Barbarigo, 27 Clusone (Bg) – ☎ 0346 21033 – fax 0346 20187

Codice meccanografico BGIS012007 – C.F. 90001120162

e-mail: [bgis012007@istruzione.it](mailto:bgis012007@istruzione.it) – pec: [bgis012007@pec.istruzione.it](mailto:bgis012007@pec.istruzione.it)

Prot. e data, vd segnatura

AI DOCENTI  
AL PERSONALE DELLA SCUOLA  
AL DSGA  
AL DS  
SITO WEB

**OGGETTO: Avviso di selezione per il reclutamento di personale Supporto Operativo, per la realizzazione delle attività previste dai moduli del progetto "EMPOWER YOURSELF: A SCUOLA DI OTTIMISMO" codice 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-77 – CUP: H91H17000090006**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'avviso del MIUR Prot. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Progetto di inclusione sociale e lotta al disagio" - Asse I – Obiettivo specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa – Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.);

**VISTO** il Progetto redatto e deliberato dagli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica;

**VISTA** la nota del MIUR, Direz. Gen. Affari Internazionali prot. AOODGEFID/31705 del 24/07/2017 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all'avvio delle azioni e l'inizio dell'ammissibilità della spesa, con conclusione entro il 31/08/2018;

**VISTO** il proprio decreto prot. n. 4576/A7f del 30/10/2017 di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto Annualità 2017/2018;

**ACCERTATO** che per l'attuazione del Progetto occorre selezionare le seguenti figure di: Supporto Operativo per i moduli del progetto in oggetto;

- VISTI** i criteri per la selezione, ai sensi dell'art. 40 del D.I. n. 44/01, approvati dal Consiglio di Istituto con Delibera n. 146/2018 in data 29/01/2018;
- VISTO** il D. Lgs. 30/3/2001 n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;
- VISTO** il DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107 e, nello specifico, quanto previsto per il PNSD;
- VISTO** che per la realizzazione dei corsi in oggetto è necessario avvalersi della collaborazione di Supporto Operativo in possesso di particolari requisiti in linea con gli obiettivi e i contenuti previsti dai moduli formativi, in quanto i precedenti, non hanno rinnovato entro i termini previsti la disponibilità a proseguire la collaborazione;

## EMANA AVVISO DI SELEZIONE INTERNA

Rivolto a tutti i docenti dell’Istituto d’Istruzione Superiore Statale “Andrea Fantoni”.

### Art.1 figure richieste

L’avviso è finalizzato all’individuazione **di due docenti come Supporto Operativo** per la realizzazione dei moduli, come indicato nel seguente prospetto:

Riepilogo moduli richiesti			
Sottoazione	Modulo	Ore	Importo
10.1.1A – Interventi per il successo scolastico degli studenti	CONTACT DANCE ABILITY	2+2	46,44+46,44
10.1.1A – Interventi per il successo scolastico degli studenti	POWER MATH	2+2	46,44+46,44
10.1.1A – Interventi per il successo scolastico degli studenti	DEMOCRATICA MENTE: NO HATE, NO BULLYING	2+2	46,44+46,44

### Art.2 Oggetto dell’incarico

Le figure del Supporto Operativo avranno il compito di:

- Supervisione complessiva delle procedure inerenti alla piattaforma GPU;
- Coordinamento e supervisione nella realizzazione dei singoli moduli;
- Supervisione delle procedure di valutazione;
- Risoluzione di varie tematiche inerenti il progetto.

### Art. 3 Domanda di partecipazione

La partecipazione alla selezione per Supporto Operativo avviene mediante presentazione di domanda (Allegato 1), indirizzata al Dirigente scolastico e contenente l’esatta indicazione delle generalità dell’aspirante, il recapito telefonico, l’indirizzo di posta elettronica, la scuola presso cui espleta servizio e la funzione in essa svolta.

I candidati al ruolo di Supporto Operativo, inoltre, dovranno allegare CV formato europeo utile a sostenere la candidatura.

Le istanze sottoscritte devono contenere, pena l’esclusione, l’autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L. n° 196 del 30 giugno 2003.

## **Art. 4 Termini di presentazione delle domande**

La domanda di partecipazione e i relativi allegati (Curriculum vitae) dovranno pervenire esclusivamente via mail all'indirizzo: [bgis012007@istruzione.it](mailto:bgis012007@istruzione.it) o via pec all'indirizzo: [bgis012007@pec.istruzione.it](mailto:bgis012007@pec.istruzione.it) indicando nell'oggetto:

- **PON\_Inclusione\_supporto\_operativo;**  
entro e non oltre le ore 12 del giorno 13/03/2018.

Saranno accettate e regolarmente valutate solo le domande che rispondono a tutti i requisiti indicati.

## **Art. 5 Costi massimali finanziabili**

Gli incarichi avranno le seguenti caratteristiche:

Compenso docente/supporto operativo: costo/ora 23,22 Euro

I costi sono onnicomprensivi di imposte, tasse, oneri fiscali e previdenziali previsti dalla normativa vigente.

N.B. L'istituto si impegna a corrispondere gli importi pattuiti a finanziamento comunitario avvenuto.

## **Art. 6 Requisiti e titoli valutabili ai fini dell'attribuzione del punteggio** (cfr. Allegato 2)

### **TITOLI CULTURALI**

- Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento inerente l'area disciplinare;
- Altri Titoli di Studio e/o Formazione attinenti l'area disciplinare;
- Diploma di scuola secondaria di secondo grado.

### **TITOLI PROFESSIONALI**

- Componente del Comitato di valutazione;
- Referente per la valutazione in precedenti Progetti PON della scuola;
- Esperienza nella Gestione dei processi qualitativi.

### **FORMAZIONE SPECIFICA**

- Corsi di formazione specifica.

## **Art. 7 Formulazione graduatoria**

La valutazione comparativa delle domande pervenute e la selezione delle figure professionali richieste verrà effettuata dall'apposita Commissione, presieduta dal Dirigente Scolastico in base ai requisiti indicati nell'Art. 6 del presente avviso.

Al termine della valutazione si procederà a redigere una apposita graduatoria. A parità di punteggio si darà precedenza al docente che insegna la disciplina o appartiene all'ambito disciplinare di riferimento, in subordine precederà il più giovane d'età. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola domanda di partecipazione.

## **Art. 8 Pubblicazione dei risultati**

I risultati della selezione saranno pubblicati sul sito della scuola.

## **Art. 9 Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla pubblicazione dei risultati (cfr. Art. 8), si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'Art. 7.

Al presente avviso sarà data la massima visibilità attraverso la pubblicazione sul sito della scuola e l'invio di apposita circolare al personale dell'Istituto.

## **In allegato:**

- Allegato 1: modulo domanda Supporto Operativo
- Allegato 2: Griglia di valutazione

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Annalisa Bonazzi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Referente del procedimento: il D.S.G.A. Riccardi Rossella

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI SUPPORTO OPERATIVO**

**AI DIRIGENTE SCOLASTICO**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (cognome e nome) nato/a \_\_\_\_\_  
prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
Residente in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
via/Piazza \_\_\_\_\_ n.civ. \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ E MAIL- \_\_\_\_\_  
Docente di \_\_\_\_\_ presso l'istituto \_\_\_\_\_

**C H I E D E**

alla S.V. di partecipare alla selezione, in qualità di SUPPOERTO OPERATIVO per il seguente progetto:

**Progetto: EMPOWER YOURSELF: A SCUOLA DI OTTIMISMO**

**Moduli: CONTACT DANCE ABILITY – NON SOLO VELA – DANCE THEATER ABILINSIEME – NO LAGGING BEHIND – AGRITURISMO DIDATTICO-MULTIMEDIALE - POWER MATH - COMUNICO DUNQUE SONO! - DEMOCRATICA MENTE: NO HATE, NO BULLYING**

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445- 00, dichiara:

- di non essere collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto.

**Requisiti per la partecipazione:** (cfr. bando Art.6).

.....  
.....  
.....  
.....

Alla presente istanza allega:

- *curriculum vitae* in formato europeo;
- documento di riconoscimento in corso di validità;
- Allegato 2.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.L.vo n. 196-03 (**Codice in materia di protezione dei dati personali**), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

data \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

## Griglia di valutazione per la selezione nell'ambito dei PON

			A cura del candidato	A cura della commissione
<b>TITOLI CULTURALI (max 20 pp.)</b>	Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento inerente l'area disciplinare	Punti 6 per voto fino a 90 + punti 0,1 per ogni voto superiore a 90 + punti 2 per la lode <b>(max punti 10)</b>		
	Altri Titoli di Studio e/o Formazione attinenti l'area disciplinare	Perfezionamento universitario. 2 pp / titolo (altra laurea, dottorato di ricerca, master universitario, specializzazione)  1 p/ titolo (corso di perfezionamento universitario con esame finale) <b>(tot. max 10 punti)</b>		
	Diploma di scuola secondaria di secondo grado	5 punti (Punteggio non valido in caso di possesso di laurea)		
<b>TITOLI PROFESSIONALI (max 50 pp.) saranno considerati solo gli incarichi inerenti la valutazione</b>	Componente del Comitato di valutazione	Punti 5 per ogni annualità <b>(max punti 10)</b>		
	Referente per la valutazione in precedenti Progetti PON della scuola	Punti 5 per ogni progetto <b>(max punti 20)</b>		
	Esperienza nella Gestione dei processi qualitativi	Punti 5 per ogni annualità <b>(max punti 20)</b>		
<b>FORMAZIONE SPECIFICA (max 30 punti)</b>		Punti 5 per ogni corso di formazione <b>(max punti 30)</b>		
<b>Totale del punteggio massimo attribuibile</b>		<b>100</b>		