



**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE " FANTONI "**

Protocollo numero: **1370 / 2019**

Data registrazione: **08/03/2019**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **Selezione-interna-Assistente tecnico-PON-Competenze di base-tutti-i-moduli.pdf**

IPA/AOO: **bgis012007**

Oggetto: **Selezione-interna-Assistente tecnico-PON-Competenze di base**

Destinatario:

**PERSONALE ATA**

Ufficio/Assegnatario:

**PATANE ALBERTO (UFFICIO PERSONALE)**

Protocollato in:

**1831 - PON Competenze di base**

Titolo: **1 - AMMINISTRAZIONE**

Classe: **2 - Organigramma e funzionigramma**

Sottoclasse: **a - Pratiche generali**

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE**



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI **pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Regione Lombardia



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Andrea Fantoni"**

Liceo Scientifico – Liceo Economico Sociale

Tecnico Informatica Telecomunicazioni, Turismo, Amministrazione Finanza e Marketing,

Costruzioni Ambiente e Territorio – I.P.S.I.A. – I.e F.P. Grafico Multimedia

Via Gregorio Barbarigo, 27 Clusone (Bg) – ☎0346 21033 –fax 0346 20187

Codice meccanografico BGIS012007 – C.F. 90001120162

e-mail:[bgis012007@istruzione.it](mailto:bgis012007@istruzione.it)– pec:[bgis012007@pec.istruzione.it](mailto:bgis012007@pec.istruzione.it)

Prot. n. vedi segnatura

Clusone,07/03/2019

AI DOCENTI

AL PERSONALE DELLA SCUOLA

AL DSGA

AL DS

SITO WEB

**OGGETTO: Avviso di selezione per il reclutamento di personale Assistente Tecnico, per la realizzazione delle attività previste dai moduli del progetto “Competenze di base in chiave innovativa”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 - Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-69**

**CUP: H97I17000410007**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'avviso Pubblico prot. n. AOODGEFID\1953 del 21/02/2017 rivolto alle istituzioni scolastiche per la realizzazione di progetti “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovilinguaggi”;

**VISTO** il piano codice n. 35517 inoltrato da questo istituto il 16/05/2017;

**VISTA** la nota MIUR AOODGEFID R.U. n. 39439 del 29/12/2017 di pubblicazione delle graduatorie dei Progetti ammissibili a finanziamento;

**VISTA** la nota autorizzativa prot. n. AOODGEFID/200 del 10/01/2018 con la quale viene autorizzato il Progetto di questo istituto, codice 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-69;

**VISTO** il proprio decreto prot. n. 163/A7f del 15/01/2018 di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Programma Annuale 2018;

**ACCERTATO** che per l'attuazione del Progetto occorre selezionare le seguenti figure di: Supporto Operativo per i moduli del progetto in oggetto;

**VISTI** i criteri per la selezione, ai sensi dell'art. 40 del D.I. n. 44/01, approvati dal Consiglio di Istituto con Delibera n. 146/2018 in data 29/01/2018;

**VISTO** il D. Lgs. 30/3/2001 n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" ess.mm.ii;

**VISTO** il DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107 e, nello specifico, quanto previsto per il PNSD;

**VISTO** che per la realizzazione dei corsi in oggetto è necessario avvalersi della collaborazione di Supporto Operativo in possesso di particolari requisiti in linea con gli obiettivi e i contenuti previsti dai moduli formativi;

### **EMANA AVVISO DI SELEZIONE INTERNA**

Rivolto a tutti i docenti dell'Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Andrea Fantoni".

#### **Art.1 figure richieste**

L'avviso è finalizzato all'individuazione **di un Assistente Tecnico** per la realizzazione dei moduli, come indicato nel seguente prospetto:

<b>Riepilogo moduli richiesti</b>			
<b>Sottoazione</b>	<b>Modulo</b>	<b>Ore</b>	<b>Importo</b>
10.2.2A	COSCIENZIOSAMENTE	10	192,40
10.2.2A	COMUNICO DUNQUE SONO!	10	192,40
10.2.2A	POWER MATH	10	192,40
10.2.2A	ITALIANO PER NON ITALIANI	10	192,40
10.2.2A	STRONGER AND SMARTER: LET'S START!	10	192,40

## **Art.2 Oggetto dell'incarico**

Le figure del Supporto Operativo avranno il compito di:

- Assistere e coordinare la gestione dei bandi PON;
- Supporto tecnico ai moduli.

## **Art. 3 Domanda di partecipazione**

La partecipazione alla selezione per Supporto Operativo avviene mediante presentazione di domanda (Allegato 1), indirizzata al Dirigente scolastico e contenente l'esatta indicazione delle generalità dell'aspirante, il recapito telefonico, l'indirizzo di posta elettronica, la scuola presso cui espleta servizio e la funzione in essasvolta.

I candidati al ruolo di Supporto Operativo, inoltre, dovranno allegare CV formato europeo utile a sostenere la candidatura.

Le istanze sottoscritte devono contenere, pena l'esclusione, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L. n° 196 del 30 giugno 2003.

## **Art. 4 Termini di presentazione delle domande**

La domanda di partecipazione e i relativi allegati (Curriculum vitae) dovranno pervenire esclusivamente via mail all'indirizzo: [bgis012007@istruzione.it](mailto:bgis012007@istruzione.it) via pec all'indirizzo: [bgis012007@pec.istruzione.it](mailto:bgis012007@pec.istruzione.it) indicando nell'oggetto:

- **PON\_Competenze di base\_assistente\_tecnico**

entro e non oltre le ore 12 del giorno 16/03/2019.

Saranno accettate e regolarmente valutate solo le domande che rispondono a tutti i requisiti indicati.

## **Art. 5 Costi massimali finanziabili**

Gli incarichi avranno le seguenti caratteristiche:

Compenso assistente tecnico: costo/ora 19,24 Euro

I costi sono onnicomprensivi di imposte, tasse, oneri fiscali e previdenziali previsti dalla normativa vigente.

N.B. L'istituto si impegna a corrispondere gli importi pattuiti a finanziamento comunitario avvenuto.

## **Art. 6 Requisiti e titoli valutabili ai fini dell'attribuzione del punteggio (cfr. Allegato 2)**

Esperienza pregressa su progetti PON.
Esperienza pregressa in campo gestione progetti.
Documentata formazione relativa.

## **Art. 7 Formulazione graduatoria**

La valutazione comparativa delle domande pervenute e la selezione delle figure professionali richieste verrà effettuata dall'apposita Commissione, presieduta dal Dirigente Scolastico in base ai requisiti indicati nell'Art. 6 del presente avviso.

Al termine della valutazione si procederà a redigere una apposita graduatoria. A parità di punteggio si darà precedenza al docente che insegna la disciplina o appartiene all'ambito disciplinare di riferimento, in subordine precederà il più giovane d'età. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola domanda di partecipazione.

## **Art. 8 Pubblicazione dei risultati**

I risultati della selezione saranno pubblicati sul sito della scuola.

## **Art. 9 Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla pubblicazione dei risultati (cfr. Art. 8), si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'Art. 7.

Al presente avviso sarà data la massima visibilità attraverso la pubblicazione sul sito della scuola e l'invio di apposita circolare al personale dell'Istituto.

### **In allegato:**

- Allegato 1: modulo domanda Supporto Operativo
- Allegato 2: Griglia di valutazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Annalisa Bonazzi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI ASSISTENTE TECNICO

AI DIRIGENTE SCOLASTICO

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (cognome enome) nato/a \_\_\_\_\_  
prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
Residente in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
via/Piazza \_\_\_\_\_ n.civ. \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ E MAIL- \_\_\_\_\_  
Docenti di \_\_\_\_\_ presso l'istituto \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

alla S.V. di partecipare alla selezione, in qualità di ASSISTENTE TECNICO per il seguente progetto:

**Progetto: COMPETENZE DI BASE**

**Moduli: TUTTI I MODULI**

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445-00, dichiara:

- di non essere collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto.

**Requisiti per la partecipazione:** (cfr. bando Art.6).

.....  
.....  
.....  
.....

Alla presente istanza allega:

- curriculum vitae in formato europeo;
- documento di riconoscimento in corso di validità;
- Allegato 2.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.L. n. 196-03 (Codice in materia di protezione dei dati personali), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

data \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

## TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER SELEZIONE DI ASSISTENTE TECNICO

	<b>Punti fino a</b>	<b>Assegnati dalla commissione</b>
Esperienza pregressa su progetti PON.	40 punti	
Esperienza pregressa in campo gestione progetti.	30 punti	
Documentata formazione relativa.	30 punti	