



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Andrea Fantoni"

Liceo Scientifico – Liceo Economico Sociale

Tecnico Turismo, Amministrazione Finanza e Marketing,

Costruzioni Ambiente e Territorio – I. e F.P. Grafico Multimedia

Via Gregorio Barbarigo, 27 Clusone (Bg) – ☎ 0346 21033

Codice Meccanografico BGIS012007 – C.F. 90001120162

e-mail: BGIS012007@istruzione.it – pec: bgis012007@pec.istruzione.it

sito web: <https://www.istitutofantoni.edu.it>

Prot. e data, vd segnatura

Al Sig. Maniscalco Filippo

All'Albo dell'Istituto

Al Sito Web

OGGETTO: Incarico **DOCENTE TUTOR ESTERNO** per la realizzazione delle attività previste dai moduli del progetto "Competenze di base in chiave innovativa". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 - Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-69

MODULO: COMUNICO DUNQUE SONO

CUP: H97I17000410007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso Pubblico prot. n. AOODGEFID\1953 del 21/02/2017 rivolto alle istituzioni scolastiche per la realizzazione di progetti "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi);

VISTO il piano codice n. 35517 inoltrato da questo istituto il 16/05/2017;

VISTA la nota MIUR AOODGEFID R.U. n. 39439 del 29/12/2017 di pubblicazione delle graduatorie dei Progetti ammissibili a finanziamento;

VISTA la nota autorizzativa prot. n. AOODGEFID/200 del 10/01/2018 con la quale viene autorizzato il Progetto di questo istituto, codice 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-69;

VISTO il proprio decreto prot. n. 163/A7f del 15/01/2018 di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Programma Annuale 2018;

ACCERTATO che per l'attuazione del Progetto occorre selezionare le seguenti figure di N.1 TUTOR per il **MODULO COMUNICO DUNQUE SONO**

VISTI i criteri per la selezione, ai sensi dell'art. 40 del D.l. n. 44/01, approvati dal Consiglio di Istituto con Delibera n. 146/2018 in data 29/01/2018;

VISTO il D. Lgs. 30/3/2001 n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" ess.mm.ii;

VISTO il DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107 e, nello specifico, quanto previsto per il PNSD;

VISTO l'Avviso interno di selezione prot. n. 488/2020 del 27/01/2020 l'individuazione di N.1 TUTOR per il **MODULO: COMUNICO DUNQUE SONO**

VISTA l'istanza di partecipazione, prot. 753/2020 del 10/02/2020, alla selezione di N.1 TUTOR per il **MODULO: COMUNICO DUNQUE SONO**

VISTO il verbale della Commissione prot. 820/2020 del 11/02/2020 relativo alla valutazione delle istanze;

VISTA la graduatoria prot. n. 821/2020 pubblicata il 11/02/2020

DISPONE

che il sig. MANISCALCO FILIPPO sia incaricato allo svolgimento dei compiti di TUTOR per n.60 ore per il **MODULO COMUNICO DUNQUE SONO**

1. Curare il registro di presenza dei partecipanti (allievi e formatori).
2. facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con l'esperto nella conduzione delle attività di progetto;
3. predisporre il materiale in accordo con il docente/esperto e la gestione degli spazi;
4. fornire i dati raccolti al coordinatore di progetto;
5. aiutare l'esperto a redigere la relazione finale;
6. garantire la comunicazione tempestiva al DS dell'eventuale decremento delle presenze degli alunni per evitare la sospensione del corso;
7. svolgere il ruolo di mediatore con i consigli di classe a cui appartengono gli alunni partecipanti.

L'incarico di TUTOR è subordinato all'attivazione del modulo. Nel caso non si attivasse un modulo l'Istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere compenso relativo al modulo non attivato per qualsiasi titolo o ragione. E' previsto un compenso lordo comprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale a carico del dipendente di € 30,00 orarie e sarà commisurato all'attività effettivamente svolta.

La liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività.

Il Dirigente scolastico ha il diritto di revocare l'incarico in qualsiasi momento con effetto immediato in caso di non assolvimento, anche parziale, degli obblighi connessi all'incarico.

Il presente incarico è comunicato direttamente al sig. MANISCALCO FILIPPO ed affisso all'Albo della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Annalisa Bonazzi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa